|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета от 23.12.2015 г. протокол № 4 |  | Утверждено  приказом директора школы от 24.12.2015 г № 01-10/602 |

 |  |  |

**Положение**

**о Портфолио обучающегося**

**МОУ «Средняя школа №52»**

1. Общие положения

 Настоящее положение определяет порядок формирования и использования

портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка

в период его обучения на ступенях начального общего и основного общего

образования.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель Портфолио – сбор, систематизация, фиксация результатов развития ученика, его усилий, прогресса и достижений в различных областях, демонстрация всего спектра его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося;

- поощрять активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и

самообучения;

- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающегося;

- формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться ставить

цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

- содействовать индивидуализации образования ученика;

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной

социализации;

- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность

родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной

педагогической деятельности с лицеем.

2.3. Портфолио позаоляет реализовать следующие функции образовательного процесса:

Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный

период времени.

Целеполагание: поддерживает образовательные цели, сформулированные

стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей (законных

представителей) к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых

работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и

воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Порядок формирования Портфолио:

3.1 Портфолио обучающегося школы является одной из составляющих системы

оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной

программы. Это альтернативный, обязательный для каждого ученика на ступени

начального общего и основного общего образования, способ оценивания не только

предметных (академических) достижений, а также метапредметных и личностных

результатов.

3.2. Этапы работы с Портфолио:

1 этап: 1-4 классы.

2 этап: 5-9 класс.

 3.3. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое

заполнение, а также знакомство родителей (законных представителей),

администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя.

Работа по систематическому заполнению Портфолио осуществляется обучающимися самостоятельно и в рамках классных часов, уроков по курсу «Основы учебной деятельности» не реже 1 раза в четверть.

4. Структура Портфолио определяется настоящим положением, носит преемственный характер при переходе обучающегося со ступени НОО на ступень ООО обучающегося:

4.1. Портфолио обучающегося 5-9 классов имеет следующую структуру:

1. Титульный лист

2. Раздел «Мой мир» включает :

* характеристику ученика, характеристику социума, сведения о родителях;
* мониторинг физического развития ребенка, мониторинг здоровья ребенка, достигнутых результатов в спорте, участие в соревнованиях, освоение основных видов спорта и т.д.;
* интересы и увлечения;
* участие в конкурсах, выставках;
* режим дня, расписание уроков и занятий внеурочной деятельности;

 любимые книги, фотографии, классные поручения, рисунки, фотографии поделок, и т.д. (Заполняется вместе с ребенком и родителями (законными представителями), психологом)

3. Раздел «Шаг вперед» отражает достижения ученика в различных предметных областях, успехи в различных видах деятельности, материалы и листы наблюдений, успеваемости, фиксацию достигнутых результатов, результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предметам и т.д. (Заполняется педагогами, психологом, логопедом и т.д.)

4. Раздел «Проекты и исследования» содержит результаты проектной и исследовательской деятельности обучающегося.

5. Раздел «Мои достижения» содержит грамоты, свидетельства, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, отражающие высокие результаты деятельности обучающегося.

Портфолио обучающегося 1-4 классов имеет вид печатного портфолио: папка для документов (формата А 4 с файловыми вставками) в виде сборника с помещением печатных материалов, образцов творческих работ.

4.2. Портфолио обучающегося 5-9 классов может иметь вид печатного или электронного портфолио.

4.3. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе

материалов портфолио, в характеристике выпускника ступени делаются выводы:

1. О сформированности у обучащегося универсальных учебных действий, а так же

опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность перехода на другую

ступень образования.

2.О Сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к

самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач.

3. Индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности:

мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой,

саморегуляции.

4.4. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов

допустимо только в форме, не представляющей угрозы личности,

психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.