**Отчет о выполнении мероприятий**

**(реализации дорожной карты)**

 **по переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Результат** |
| До 01.09.2022г | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО на 2022-2023 учебный год на заседании педагогического совета | Директор | Утверждены ООП НОО и ООО на 2022-2023 учебный год (приказ директора школы от 28.06.2023г №01-10/337) |
| До 01.09.2022г | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников школы | Специалист по кадрам | Должностные инструкции работников школы приведены в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО, работники ознакомлены. |
| До 30.05.2023г | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-2‑х и 5-6‑х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год | Рабочая группа,заместитель директора по УВР | Разработаны и утверждены учебные планы НОО, ООО, планы внеурочной деятельности НОО, ООО |
| До 31.08.2023г | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО | Рабочая группа, директор | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана в процессе разработки |
| До 30.05.2023г  | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | Заместитель директора по УВР, заведующий библиотекой | Утвержден список УМК для уровней НОО и ООО |
| В течение учебного года  | Организация просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей (законных представителей) обучающихся | Директор, заместитель директора по ВР | В течение учебного года проводились родительские собрания, педагогические советы, направленные на повышение компетентности педагогов школы и родителей (законных представителей) обучающихся |
| В течение учебного года | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | Разработаны и реализованы в полном объеме планы работы методического совета школы, планы работы ШМО |
| В течение учебного года | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Педагог-психолог | В течение учебного года была организована работа по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, проведены мастер-классы, тренинги и т.д. по плану работы психологической службы школы  |
| В течение учебного года по графику | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Заместитель директора по УВР, специалист по кадрам | 100% повышение квалификации педагогических и управленческих кадров |
| В течение учебного года | Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС | Системный администратор сайта школы | Регулярное размещение информации на сайте школы в течение года |
| Ежегодно с 2022 года | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО | Директор | Проведены родительские собрания |
| В течение учебного года | Организация участия педагогов школы в мероприятиях, посвященные переходу на обновленные ФГОС, проводимых по плану департамента образования мэрии города Ярославля | Заместитель директора по УВР | Администрация и педагоги школы в течение учебного года принимали участие в мероприятиях, проводимых департаментом образования мэрии города Ярославля, МОУ ГЦРО, регулярно посещались практикумы «Педагогические практики реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города Ярославля», организованные под руководством Никитиной С.В. |
| Сентябрь 2022г | Проведение педагогического совета «Организация деятельности профессиональных обучающихся сообществ (ПОСов) в условиях перехода на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Директор  | Проведен педагогический совет «Организация деятельности профессиональных обучающихся сообществ (ПОСов) в условиях перехода на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО» |
| В течение учебного года | Проведение уроков, мастер классов в рамках работы ПОСов в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ПОСов, педагоги школы | Педагоги школы в течение учебного года провели ряд уроков, мастер-классов в рамках работы ПОСов в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО  |
| Февраль 2023г | Проведение педагогического совета «Формирование функциональной грамотности обучающихся как ключевого ориентира для совершенствования качества образования» | Директор, заместитель директора по УВР | Проведен педагогический совет «Формирование функциональной грамотности обучающихся как ключевого ориентира для совершенствования качества образования» |
| Февраль-март 2023г | Проведение мастер-классов по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках | Руководители ШМО | Проведены мастер-классы по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках |
| Май 2023г | Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС ООО | Директор | Проведены классные родительские собрания в 4-х классах, посвященные обучению по обновленным ФГОС ООО |
| Июнь 2023г | Корректировка плана методических семинаров для педагогических работников школы с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО | Заместитель директора по УВР | План методических семинаров для педагогических работников школы с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО скорректирован  |
| Ежегодно до 01 сентября | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Заведующий библиотекой | Утвержден список учебников, сделана заявка на обеспечение школы учебниками |