

Утвержден
приказом директора школы
от 16.09.2022г №01-10/495

**План мероприятий (дорожная карта)
по переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО
на 2022-2023 учебный год**

| Срок | Мероприятие | Ответственные | Документ по результатам мероприятия |
|-------------------------|---|--|---|
| До 01.09.2022г | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО на 2022-2023 учебный год на заседании педагогического совета | Директор | Протокол заседания педагогического совета, приказ |
| До 01.09.2022г | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников школы | Специалист по кадрам | Должностные инструкции |
| До 30.05.2023г | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-2-х и 5-6-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год | Рабочая группа, заместитель директора по УВР | Учебный план НОО, учебный план ООО, план внеурочной деятельности НОО, план внеурочной деятельности ООО |
| До 31.08.2023г | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО | Рабочая группа, директор | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов |
| До 30.05.2023г | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | Заместитель директора по УВР, заведующий библиотекой | Приказ об утверждении списка УМК с приложением данного списка |
| В течение учебного года | Организация просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей (законных представителей) обучающихся | Директор, заместитель директора по ВР | Аналитические отчеты, пакет информационно-методических материалов |
| В течение учебного года | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | План работы методического совета школы, планы работы ШМО, аналитическая |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|--|
| | | | справка заместителя директора по УВР |
| В течение учебного года | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Педагог-психолог | План работы педагога-психолога |
| В течение учебного года по графику | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Заместитель директора по УВР, специалист по кадрам | План-график повышения квалификации |
| В течение учебного года | Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС | Системный администратор сайта школы | Сайт школы, пакет информационно-методических материалов |
| Ежегодно с 2022 года | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО | Директор | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО |
| В течение учебного года | Организация участия педагогов школы в мероприятиях, посвященные переходу на обновленные ФГОС, проводимых по плану департамента образования мэрии города Ярославля | Заместитель директора по УВР | Участие в мероприятиях |
| Сентябрь 2022г | Проведение педагогического совета «Организация деятельности профессиональных обучающихся сообществ (ПОСов) в условиях перехода на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Директор | Протокол педсовета |
| В течение учебного года | Проведение уроков, мастер классов в рамках работы ПОСов в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ПОСов, педагоги школы | Аналитическая справка |
| Январь 2023г | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Февраль 2023г | Проведение педагогического совета «Формирование | Директор, заместитель | Протокол педсовета |

| | | | |
|-------------------------|--|------------------------------|--|
| | функциональной грамотности обучающихся как ключевого ориентира для совершенствования качества образования» | директора по УВР | |
| Февраль-март 2023г | Проведение мастер-классов по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках | Руководители ШМО | Аналитическая справка |
| Май 2023г | Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС ООО | Директор | Протоколы классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС ООО |
| Июнь 2023г | Корректировка плана методических семинаров для педагогических работников школы с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО | Заместитель директора по УВР | План методических семинаров |
| До 25 августа 2023г | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | Директор | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год |
| Ежегодно до 01 сентября | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Заведующий библиотекой | Утвержденный список учебников, заявка на обеспечение школы учебниками |