Приложение к приказу

от 10.08.2020 № 01-10/ 318

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 52»**

| **Наименование мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- |
| **Организационные мероприятия** |
| Заключить контракты на приобретение:* СИЗ – маски и перчатки;
* дезинфицирующих средств;
* бесконтактных термометров;
* антисептического средства для заправки дозаторов
 | 01.09.2020 | Контрактный управляющий Лобзина Н.В., заведующая хозяйством Борисова Ю.А. |
| Подготовить здание и помещения к работе:* установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию
 | 20.08.2020 | Заместитель директора по УВР Капшай Д.С.;заведующая хозяйством Борисова Ю.А. |
| Обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т. д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов | 01.09.2020 |
| Организовать в медблоке место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи | 01.09.2020 |
| Проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | 10.08.2020 |
| Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму | 31.08.2020 |
| Разместить на информационных стендах, официальном сайте, группах школы в социальных сетях памятки по профилактике вирусных инфекций | 31.08.2020 | Капшай Д.С.,Малышева А.А. |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** |
| Проводить усиленный фильтр учеников и работников:* термометрия с помощью бесконтактных термометров;
* опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний
 | Ежедневно утром | Медицинский работник, вахтер Новикова Е.А., дежурный администратор,дежурный учитель |
| Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение | По необходимости  | Медицинский работник,дежурный администратор |
| Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения | По необходимости  | Медицинский работник,заведующая хозяйством Борисова Ю.А.,технический персонал |
| Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах | Ежедневно | Ученики и работники |
| Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств | Ежедневно | Технический персонал |
| Обеззараживать воздух в медицинском кабинете с помощью бактерицидной установки | По графику | Медицинский работник |
| Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников | Ежедневно каждые 2 часа | Заведующие кабинетами  |
| Проверять наличие антисептика в дозаторах | Ежедневно | Заведующая хозяйством Борисова Ю.А. |
| Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам | Еженедельно по понедельникам  | заведующая хозяйством Борисова Ю.А., |
| Организовать сбор и утилизацию использованных масок и перчаток | Ежедневно | заведующая хозяйством Борисова Ю.А., |
| Следить за порядком обработки посуды, кулеров, питьевого фонтанчика | Ежедневно | Ответственный за организацию питания, Заведующий кабинетом |
| **Мероприятия по безопасности учениковв ходе учебно-воспитательной деятельности** |
| Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики и практические занятия по физике и химии | 31.08.2020 | Храпутина С.С., Расникова Е.Н., заместители директора по УВР |
| * По возможности рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;
* составить расписание занятий для каждого класса
 | При наличии возможности | Храпутина С.С., Расникова Е.Н., заместители директора по УВР |
| По возможности проводить уроки физкультуры на улице | Постоянно (при хорошей погоде) | Учитель физкультуры |
| Отменить массовые и спортивные мероприятия | Постоянно до особого указания | Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители |
| Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме | Постоянно до особого указания | Директор, заместители директора |
| Ограничить допуск посетителей в здание | Постоянно до особого указания | Ответственный за пропускной режим |
| **Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки** |
| Перевод:* на дистанционное обучение учеников;
* дистанционную работу педагогических работников
 | Через три дня после оглашения распоряжения учредителя | Директор, заместители директора по УВР и ВР |
| Организовать дежурные классы для учеников 1-4-х классов | Директор, заместитель директора по УВР |