Приято с учетом мнения Утверждено

педагогического совета Приказом №01-10/599

школы от 23.12.2015 г.

протокол № 4

от 23.12.2015 г.

**Положение**

**О порядке проведения процедуры самообследования**

**МОУ «Средняя школа №52»**

**Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктами 3, 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, №19, ст.2326); Порядком проведения самообследования образовательной организацией (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462).

**Цель самообследования:**

Целью самообследования образовательной организации является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МОУ «Средней школы №52» за прошедший год не позднее 20 апреля текущего отчетного года.

**Процедура самообследования способствует:**

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.

2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.

3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.

4. отметить существующие проблемные зоны.

5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

**Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:**

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию организации.

2. Организация и проведение самообследования в организации.

3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

4. Рассмотрение отчета педагогическим советом школы.

**Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется организацией самостоятельно.**

**Источниками информации являются:**

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОО (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).

2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных классах, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).

**Форма предъявления информации:**

1. Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом, предоставляется на бумажных и электронных носителях.

2. Директор образовательной организации издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3. Председателем комиссии является директор.

4. Комиссия по самообследованию рассматривает аналитические материалы членов комиссии по направлениям деятельности образовательной организации и выносит их на обсуждение педагогического совета.

5. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержаться конкретные выводы.

6. Отчет о самообследовании должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития ОО и т.д.), достоверность и обоснованность характеристик.

7. Отчет выставляется на сайт школы № 52 не позднее 20 апреля текущего года.

**Структура отчета о результатах самообследования:**

1. Введение

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

3. Система управления образовательным учреждением

4. Структура классов

5. Реализуемые образовательные программы

6. Качество подготовки выпускников

7. Условия реализации образовательных программ

7.1. Кадровое обеспечение

7.2. Учебно-методическое обеспечение

7.3. Информационно-техническое оснащение

7.4. Материально-техническое обеспечение, социально-бытовые условия

8. Воспитательная работа

9. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды

10. Информация по устранению недостатков, выявленных в ходе предыдущей аккредитации

11. Выводы о готовности образовательного учреждения к процедуре государственной аккредитации