

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 28.08.2014 г.

Согласовано на заседании  
управляющего совета  
Протокол № 1  
от 27.08.2014 г.

Утверждено  
приказом директора школы  
№ 01-10/277 от 28.08.2014 г

**Положение  
о Портфолио обучающегося  
МОУ средней общеобразовательной школы № 52**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения на ступенях начального общего и основного общего образования.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель Портфолио – сбор, систематизация, фиксация результатов развития ученика, его усилий, прогресса и достижений в различных областях, демонстрация всего спектра его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося;
- поощрять активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающегося;
- формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности с лицеем.

2.3. Портфолио позволяет реализовать следующие функции образовательного процесса:  
Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.

Целеполагание: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей (законных представителей) к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Порядок формирования Портфолио:

3.1 Портфолио обучающегося школы является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Это альтернативный, обязательный для каждого ученика на ступени начального общего и основного общего образования, способ оценивания не только предметных (академических) достижений, а также метапредметных и личностных результатов.

3.2. Этапы работы с Портфолио:

1 этап: 1-4 классы.

2 этап: 5-9 класс.

3.3. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое заполнение, а также знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя. Работа по систематическому заполнению Портфолио осуществляется обучающимися самостоятельно и в рамках классных часов, уроков по курсу «Основы учебной деятельности» не реже 1 раза в четверть.

4. Структура Портфолио определяется настоящим положением, носит преемственный характер при переходе обучающегося со ступени НОО на ступень ООО обучающегося:

4.1. Портфолио обучающегося 5-9 классов имеет следующую структуру:

1. Титульный лист

2. Раздел «Мой мир» включает :

- характеристику ученика, характеристику социума, сведения о родителях;
- мониторинг физического развития ребенка, мониторинг здоровья ребенка, достигнутых результатов в спорте, участие в соревнованиях, освоение основных видов спорта и т.д.;
- интересы и увлечения;
- участие в конкурсах, выставках;
- режим дня, расписание уроков и занятий внеурочной деятельности;

любимые книги, фотографии, классные поручения, рисунки, фотографии поделок, и т.д. (Заполняется вместе с ребенком и родителями (законными представителями), психологом)

3. Раздел «Шаг вперед» отражает достижения ученика в различных предметных областях, успехи в различных видах деятельности, материалы и листы наблюдений, успеваемости, фиксацию достигнутых результатов, результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предметам и т.д. (Заполняется педагогами, психологом, логопедом и т.д.)

4. Раздел «Проекты и исследования» содержит результаты проектной и исследовательской деятельности обучающегося.

5. Раздел «Мои достижения» содержит грамоты, свидетельства, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, отражающие высокие результаты деятельности обучающегося. Портфолио обучающегося 1-4 классов имеет вид печатного портфолио: папка для документов (формата А 4 с файловыми вставками) в виде сборника с помещением печатных материалов, образцов творческих работ.

4.2. Портфолио обучающегося 5-9 классов может иметь вид печатного или электронного портфолио.

4.3. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе

материалов портфолио, в характеристике выпускника ступени делаются выводы:

1. О сформированности у обучающегося универсальных учебных действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность перехода на другую ступень образования.

2.О Сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач.

3. Индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

4.4. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов допустимо только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.